## Apresentações de Trabalhos

Marcos Quinet Universidade Federal Flumininse



## Observações Gerais

- Várias das ferramentas disponíveis em programas para criar apresentações eletrônicas, como Microsoft Powerpoint, WPS Presentation e Libreoffice Impress são semelhantes, senão iguais, às já utilizadas nos editores de texto
- A primeira regra ao criar uma apresentação é: CONTRASTE!
  - Fundo claro com letras escuras ou
- Ao usar modelos prontos, sempre procure algo simples, de acordo com o tema e de estética *clean* e agradável

## Criando um documento



## Criando um documento

Se escolher "Apresentação em branco", aparecerá a tela:

# Clique para adicionar um título

Clique para adicionar um subtítulo

## Inserir novo Slide



No ícone 'novo slide' (ou em slide/novo leiaute', é possível mudar a distribuição de elementos no slide, que pode ser composto por uma ou várias caixas de texto, figuras, etc.

## Inserir texto

Na opção "Inserir/caixa de texto" na barra de ferramentas, (ou F2), ou através do ícone 'T', é possível inserir uma caixa de texto.



- É possível inserir quantas caixas forem necessárias.
- Sempre que inserir uma nova caixa, ela virá com a formatação default, então, é mais prático copiar e colar uma que já tenha feito para manter a formatação que você está usando.

## Tamanho da fonte

- Cuidado para não usar tamanho da fonte muito pequeno. 24 é aconselhável;
- Evite colocar muito texto;
- Trabalhe mais com tópicos e figuras.

## Hiperlink

Hiperlink é uma conexão de um slide com:

- outro slide;
- apresentação personalizada;
- uma página da web.

Atividad	des 🖻	LibreOffice Imp	oress 🔻		seg,	13:51 •		¥	÷ 40	₿ -
					Psicologia02.pptx -	LibreOffice Impress				
	Arquivo	Editar Exibir	Inserir Formatar	Slide Apresentação de slide	s Ferramentas Jane	la Ajuda				
	<b>⊡</b> • {	🖻 • 🛃 • 【		• • 🍦 🥱 • 🗟 • 🛛	Abc	🛯 🖳 🖳 🛄 · 🔣 🖡	🕽 🕝 🍸 🖾 🖙 🔢 🛛 📮 • 🗞		-	
	Slides		× + · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· X · 1 · 2 · 3 · 4 · 5 · 6	- 7 - 8 - 9 - 10 - 11 -	12 + 13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18 +	19 + 20 + 21 + 22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27 + 28 +	29 • 30 •	31 🜉	
	6				Hipe	rlink			8	45
-	No. 100 720, 100 Vicini		Tipo de hiperlink							4
A		Internet		O Web O FTP						-
	7		URL:						-	<u>8</u> -
- 💽	* 1000 1000 - 6000									-
		E-mail								
>_	8	<b>L</b>								
	1,1	Documento	Configurações ad	icionais						
			Quadro:			▼ Formulário: Texto			-	_ <b>.</b> •
	9	Novo docu	Texto:							1.
	1		Nome:						$\equiv$	9.
			Nome.							4
	10									•
										· •
		Aiuda					OK Aplicas Fachas	Ber	dofinir	⇔ •
		Ajuua	-				OK Aplical Pecha			-
040										
	***		- -							4.
	12		- 50							~
•••	Slide 8 de	15		Title Only	-1,41 / 7,25	1년 0,00 x 0,00	🕒 Português (Brasil) 🕂	c	++	+ 73%

## Canguru

#### Canguru:

#### <u>mamífero</u> marsupial

pertencente a cinco espécies do <u>género</u> <u>Macropus</u> da família <u>Macropodidae</u>, que também inclui os <u>wallabees</u>;

- Características: patas traseiras muito desenvolvidas e a presença de uma bolsa (o <u>marsúpio</u>) presente apenas nas fêmeas na qual o filhote completa seu desenvolvimento;
- é o <u>animal</u>-<u>símbolo</u> da <u>Austrália</u>, conhecido por seus pulos.

#### Classificação científica



## Inserir vídeo

Inserir vídeo – (o vídeo anexado tem que estar na pasta aonde o arquivo está sendo salvo).

#### Transição de Slides

Na opção "Transições" na barra de ferramentas, você pode escolher uma forma de passar os slides

Não é um efeito que deve ser utilizado em apresentações mais formais, como TCC, defesa de mestrado ou doutorado

(nota do professor: não use!)

Transição de	e slides	3
	-	
Nenhum	Limpar	
Roda	Descobrir	
	1999	
Barras	Jogo de dam	as
Forma	Caixa	
lodificar tra	nsição	
Variante:		•
Duração:	2,00 seg	-
Som:	Sem som	•
	Repetir até a	o próximo som
vançar slide	l.	
O Ao clicar	no mouse	
O Automa	ticamente após:	1,00 seg - +
Aplica	ar transição a tod	os os slides
Vicualize		Poproduzis N

### Animação de Slides

Na opção "Animações" na barra de ferramentas, você pode escolher animações para seus textos e figuras. CUIDADO PARA NÃO FICAR CANSATIVO.

(nota do professor: não use!)

Animação	ação
≉≎ En	trada: Aparecer
	+ X 1 +
Categoria:	Entrada
Efeito:	Básico Aparecer Surgir Venezianas Caixa Quadriculado Círculo
Iniciar:	Ao clicar 🔹
Direção:	•
Duração:	•
Atraso:	0,0 seg – +
🗹 Visua	lização automática 🛛 Reproduzir 🖻

## Apresentação dos slides

Na opção "Apresentação de slides" na barra de ferramentas, você pode escolher entre começar do primeiro slide ou de um slide específico



Ou ainda usar a tecla F5.

Para sair do modo "apresentação", use a tecla ESC.

## **Outras funções**

Muitas outras funções, como inserir:

gráficos tabelas figuras imagens formas organogramas

São semelhantes às formas feitas no editor de texto.

#### Trabalho Libreoffice Impress

1- EM GRUPO: façam uma apresentação sobre um tema que estão estudando em alguma disciplina específica de psicologia.

TEMPO DE APRESENTAÇÃO: 10 minutos. É importante todos falarem.

2- INDIVIDUAL: faça uma apresentação sobre sua vida – autobiografia. Seja criativo colocando figuras, árvore genealógica.

TEMPO DE APRESENTAÇÃO: 5 minutos.